

Утверждаю:
Генеральный директор
ООО МКК «СИРИУС»
Н.Ю.Шкельдина
«18» декабря 2023 г.



Порядок разъяснения условий договора и иных документов в отношении займа сотрудниками ООО МКК «СИРИУС» получателям финансовых услуг (заявителям)

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц — получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, со ст. 4, 5 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 223-ФЗ «О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка», Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Указанием Банка России от 30 мая 2016 года № 4027-У «О перечне обязательных для разработки саморегулируемыми организациями в сфере финансового рынка, объединяющими микрофинансовые организации, кредитные потребительские кооперативы, базовых стандартов и требований к их содержанию, а также перечне операций (содержанию видов деятельности) на финансовом рынке, подлежащих стандартизации в зависимости от вида деятельности финансовых организаций», Указанием Банка России от 3 февраля 2016 года № 4278-У «О требованиях к содержанию базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации», так же в соответствии с Федеральным законом "О потребительском кредите (займе)" от 21.12.2013 N 353-ФЗ. Настоящий Порядок определяет основные принципы в области защиты прав и интересов получателей финансовых услуг и устанавливает требования, которыми сотрудники ООО МКК «СИРИУС» (далее по тексту - «МКК») должны руководствоваться в процессе осуществления микрофинансовой деятельности.

2. Термины и понятия, используемые в Порядке:

МКК - ООО МКК «СИРИУС»;

Заявитель – физическое лицо, отвечающее требованиям МКК и обратившееся в МКК за получением микрозайма;

Ответственный сотрудник – сотрудник МКК, ответственный за разъяснение условий договора и иных документов в отношении займа; **Разъяснение условий** - разъяснения условий займа и иных документов в отношении займа

3. Сотрудники, ответственные за предоставление разъяснений условий

Ответственность за разъяснение условий возлагается на сотрудников следующих должностей:

- специалист по выдаче займов;
- специалистов службы безопасности;
- юрист;
- генеральный директор;

4. Принципы разъяснения условий

4.1. Основными принципами разъяснения условий являются добросовестность, полнота и достоверность разъясняемых сведений.

4.2. При разъяснении условий договора займа не допускается:

- оказание психологического давления на Заявителя с целью склонения к выбору той или иной финансовой услуги;

- стимулирование заключения Заявителем иного договора займа с целью возврата первоначального займа, оформленного Заявителем на лучших для него условиях;

4.3. В случае возникновения у Заявителя вопроса по применению законодательства Российской Федерации, регулирующего взаимоотношения сторон по договору об оказании финансовой услуги, ответственный сотрудник обязан предоставить получателю финансовой услуги мотивированный ответ по существу такого вопроса и иные соответствующие разъяснения. В случае обращения получателя финансовой услуги за устной консультацией предельный срок ожидания в очереди не может превышать 30 (тридцати) минут

5. Каналы разъяснения условий

Ответственный сотрудник имеет права и обязан разъяснять условия посредством:

- телефонных переговоров;

- личных бесед (как на территории подразделений МКК, так и в месте нахождения Заявителя).

6. Список условий, обязательных для разъяснения

Ответственный сотрудник обязан разъяснить Заявителю следующие условия:

1. Сумма займа;

2. Срок действия договора;

3. Валюта, в которой предоставляется займ;

4. Процентная ставка;

5. Количество, размер и периодичность (сроки) платежей заемщика (график погашения займа);

6. Порядок изменения количества, размера и периодичности (сроков) платежей заемщика при частичном досрочном возврате микрозайма;

7. Способы исполнения заемщиком обязательств по договору по месту нахождения заемщика;

8. Бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору;

9. Обязанность заемщика заключить иные договоры;

10. Ответственность заемщиков за ненадлежащее исполнение условий договора, размер неустойки (штрафа, пени) и порядок их определения;

11. Условие об уступке кредитором третьим лицам прав (требований) по договору;

12. Способ обмена информацией между кредитором и заемщиком;

13. Очередность погашения задолженности;

14. Разрешение споров, в том числе их досудебное урегулирование;

15. Способы защиты законных прав Заявителя;

16. Способы взаимодействия, при совершении действий, направленных на возврат просроченной задолженности;

17. Прочие условия договора займа;

18. Запрос информации из бюро кредитных историй и предоставление информации в бюро кредитных историй.